

 **神戸新聞社「見学申込書」**

| | | | |
|---|---|----------------------------------|--|
| 希望日時 | 年 月 日() : ~ : | | |
| 見学場所 <small>(ご希望の番号を○印で囲んでください)</small> | 1 | ハーバーランド本社 (13:30~14:50) | <small>(連絡事項:ここには記入しないでください)</small> 仮予約後電話確認: <input type="text"/> 転記入力確認: <input type="text"/> |
| | 2 | 報道展示室 (10:00~17:00ですが、空き状況によります) | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 団体名 | <small>(ふりがな)</small> 代表者名 | | |
| | 住所 | 〒 | |
| | TEL | FAX | |
| 予定人数 | 見学者()名、引率()名 / 計()名 | | |
| 見学の申込者名 | <small>(ふりがな)</small> | 所属・役職 | |
| 当日連絡用の携帯番号 | | | |
| 団体の活動内容 | 準備のため必要です。見学目的、期待すること、見学前後の学習計画など具体的にご記入下さい | | |
| 見学目的 | | | |
| 当日日程来社方法 | | | |

<お願い> ・見学内容の詳細は「神戸新聞NIE」の見学案内欄でご確認ください
 ・電話で空き状況を確認し、仮予約してから、この申込書をファクス送信してください
 ・**ファクス送信後に必ずお電話ください。内容を確認し、予約完了となります**
 ・予約内容の変更などは分かり次第お知らせください

2022.2

■ 神戸新聞社 情報リテラシー支援部 見学担当 ■

TEL : 078・362・7110 / FAX : 078・360・0439